

Nabídka práce - pracovní pozice: Pracovník správy nemovitostí (evidence a vymáhání plateb)

Pracovní náplň:

- evidence plateb spojených s užíváním bytů a nebytových prostor
- pravidelné informování klientů o platební morálce uživatelů bytů a nebytových prostor
- upomínání nezaplacených plateb
- zpracování dohod o uznání dluhu a dohod o splátkách
- příprava podkladů pro žaloby
- kontakt s uživateli bytů a nebytových prostor týkající se svěřené oblasti
- spolupráce při přípravě podkladů a při zpracování vyúčtování služeb

Požadujeme:

- SŠ vzdělání
- znalost práce na PC (Windows, Excel, Word, e-mail)
- samostatnost, flexibilita, ochota k dalšímu vzdělávání

Nabízíme:

- nástupní mzda až 30.000 Kč dle předchozích zkušeností
- zaměstnanecké benefity
- podpora dalšího profesního růstu a vzdělávání
- nástup dohodou

Další informace:

Práce spočívá ve zpracování evidence plateb spojených s užíváním bytů a nebytových prostor (tj. pořízení plateb do softwaru a následné případné vymáhání plateb).

Práce je vhodná i pro absolventy.

Jedná se o zaměstnání na plný či zkrácený úvazek v sídle společnosti (Na Rovinách 324/12, Praha 4).

V případě, že Vás naše nabídka zaujala, zašlete nám svůj profesní životopis e-mailem na: info@agenturabyt.cz

